

1)

Supuesto: Digitalización de una colección de libros de Botánica para cargar en la biblioteca digital recién creada en la institución en la que trabaja.

Contexto:

- Trabaja usted en una institución científica estatal
 - La colección que se desea digitalizar está repartida en tres lugares:
 - Parte de esta colección está conservada en la biblioteca de su institución
 - Otra parte se conserva en otra institución estatal
 - La tercera parte pertenece a una institución de una comunidad autónoma
 - La colección incluye materiales gráficos vistosos y valiosos (láminas botánicas)
 - Su institución no dispone de equipos ni salas de digitalización
 - La biblioteca digital incluye un repositorio OAI-PMH. Se pretende que los documentos digitales generados mediante la digitalización de esta colección, se integren en la red HISPANA y en EUROPEANA.
-

2)

Supuesto: Elabora un plan de adquisiciones para la biblioteca de la facultad de historia de una universidad de una ciudad mediana, donde existe un importante centro de investigación sobre temas históricos.

3)

SUPUESTO: IMPLANTAR UN SERVICIO DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO Y SUMINISTRO DE DOCUMENTOS PARA UNA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA

Lea con detenimiento el contexto y el enunciado, y desarrolle el supuesto que se plantea

CONTEXTO:

Biblioteca especializada en arte contemporáneo que pertenece a un museo nacional adscrito al Ministerio de Cultura y Deporte.

La biblioteca proporciona acceso a investigadores, estudiantes, personal técnico del museo y a público general interesado en sus colecciones. El carné de usuario de la biblioteca proporciona acceso a los diferentes servicios bibliotecarios.

Está automatizada y cuenta con un sistema integrado de gestión bibliotecaria. Casi el 100% de sus colecciones están catalogadas y su catálogo se encuentra accesible a través de Internet.

Sus colecciones comprenden material bibliográfico y documental especializado en historia del arte y arte contemporáneo. Incluyen materiales diversos: monografías modernas, publicaciones periódicas en papel y soporte electrónico, audiovisuales, material gráfico (dibujos, grabados y carteles) y documentos de carácter archivístico.

Está desarrollando un plan de digitalización de su colección de archivos personales de artistas, compuesta en su mayor parte por documentos únicos. Desde determinados ordenadores de la sala de lectura se puede consultar esta colección digital.

La biblioteca va actualizar en breve su Carta de Servicios.

ENUNCIADO:

La biblioteca va a implantar un servicio de préstamo interbibliotecario y suministro de documentos para ofrecérselo a sus investigadores y a otras bibliotecas.

Plantee la planificación de este servicio. En el desarrollo del supuesto, deberá contestar a las siguientes cuestiones:

1. Previsión de recursos para este nuevo servicio:
 - **Recursos humanos:** categorías profesionales y competencias
 - **Recursos tecnológicos**
 - **Recursos económicos y materiales:** gastos en los que incurriría, ingresos

2. Normativa del servicio:
 - Normas para otras bibliotecas españolas o extranjeras que deseen solicitar documentos a nuestra biblioteca. Establezca:
 - Categorías de documentos que incluiría y que excluiría del servicio.

- Alternativas de envíos de originales/suministro de copias.
 - Pautas para consulta de documentos originales en las bibliotecas solicitantes
 - Precios de referencia de préstamo interbibliotecario que se apliquen en España
 - Sistema de pagos entre bibliotecas
- Normas para usuarios con carné de nuestra biblioteca, que deseen solicitar documentos de otras bibliotecas españolas o extranjeras. Establezca:
- Datos que deberá aportar el usuario en el **formulario de solicitud**
 - **Condiciones de** consulta de documentos originales
 - **Precios aplicables**
 - **Sistemas de pago para nuestros usuarios**
3. Procedimientos internos del servicio:
- Enumere al menos dos flujos de trabajo y las tareas de las que consta
4. Evaluación de la calidad del servicio:
- **Datos estadísticos** de la actividad de este servicio
 - **Compromisos de calidad:** establezca al menos un compromiso de calidad para este servicio.
 - **Indicadores:** proponga algún indicador que aplicaría para evaluar la calidad de este servicio.
5. Difusión: ¿Cómo comunicaría a los potenciales usuarios de la biblioteca la existencia de este servicio? (documentos o espacios en los que se mencionaría).
6. Referencias externas: directrices, guías o modelos que tendría en cuenta para diseñar el servicio.
-

4)

SUPUESTO: Diseño de un plan de equipamiento para una biblioteca municipal

Se solicita del opositor que diseñe un plan de equipamiento para una biblioteca municipal situada en un término de unos 10.000 habitantes, cuya pirámide poblacional sea similar a la existente en la Comunidad de Castilla-La Mancha.

Se trataría de un espacio de unos 400 metros distribuidos en 2 plantas, en un edificio municipal que funciona como centro cultural.

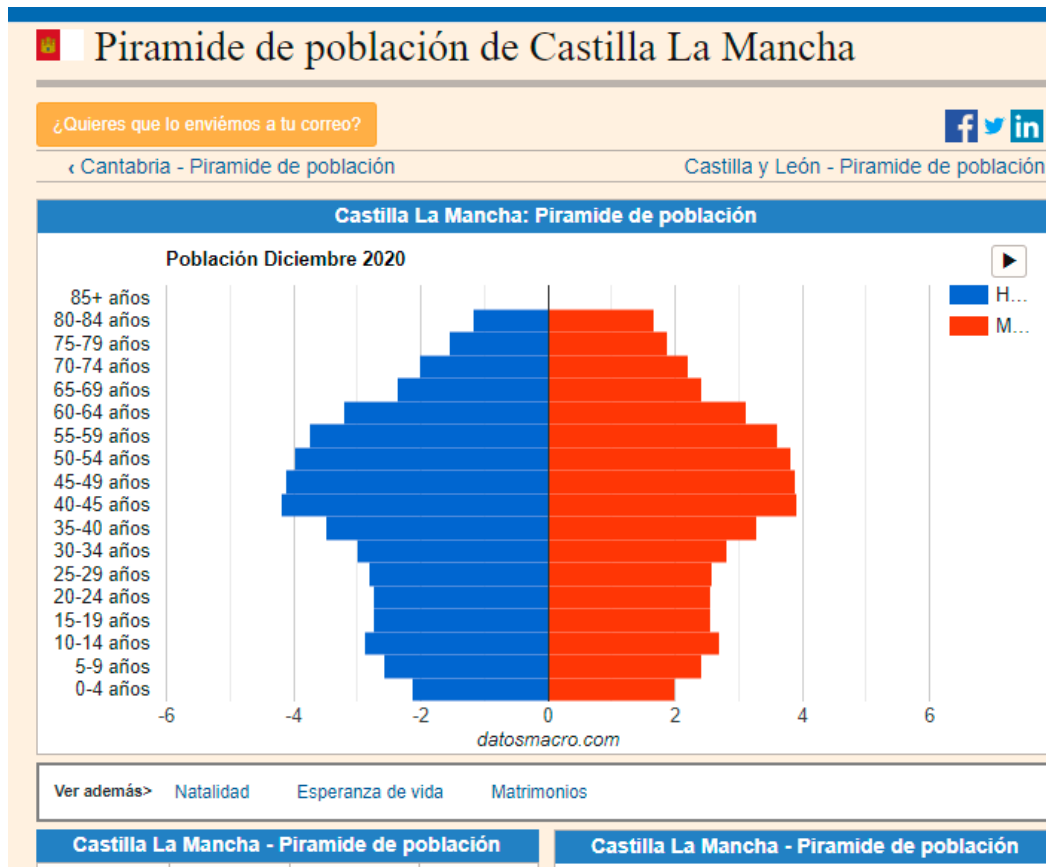
Se solicita: objetivos, normativa a aplicar, servicios básicos que se prestan, distribución, presupuesto, mobiliario, instalaciones, equipamientos.

Contexto:

Pirámide de población: 0-14 años 14,57%, de 15 a 64 66,27%, mayores de 65 años 19,16%.

La población masculina es mayoría, con 1.028.112 hombres, lo que supone el 50.20% del total, frente a las 1.019.610 mujeres que son el 49.79%.

En el grupo de edad de mayores de 65 años, son más las mujeres



5)

Supuesto: Autoevaluación de la colección y el servicio de referencia

Se solicita hacer una autoevaluación de la colección y el servicio de referencia de una biblioteca pública, teniendo en cuenta:

- la normativa a aplicar,
 - las funciones estratégicas que justifican la evaluación,
 - colección,
 - etapas y ámbitos de evaluación, y
 - métodos de evaluación
-

6)

Supuesto: Planificar el servicio del proceso de materiales bibliográficos ingresados por depósito legal en una biblioteca nacional

Lea con detenimiento el contexto y el enunciado, y desarrolle el supuesto que se plantea

CONTEXTO:

Como responsable de adquisiciones de una biblioteca nacional debe planificar el proceso de materiales bibliográficos ingresados mediante un contrato de servicios en el año 2023.

En una Biblioteca Nacional, siguiendo su estatuto, se debe ejecutar la política de adquisiciones, a través de la gestión de los ingresos que incrementen y completen la colección bibliográfica patrimonial nacional, por ello se le pide que planifique el proceso completo de los materiales bibliográficos ingresados desde su llegada al centro, hasta su envío a los departamentos encargados de realizar su descripción bibliográfica.

ENUNCIADO:

El proyecto consiste en la gestión de 1.400.000 ejemplares, procedentes del depósito legal, la compra, el donativo y el canje, es decir, libros, revistas, diarios, publicaciones menores, partituras, mapas, planos, fotografías, grabaciones sonoras, documentos electrónicos etc., con el fin de seleccionar los que han de llevar tramitación técnica y, por tanto, prepararlos para su catalogación en los departamentos correspondientes y pasar a formar parte de las colecciones de la BNE. Los que tendrán que llevar tramitación técnica serán 935.000 ejemplares, tramitación que se realizará de forma distinta según la vía de ingreso de los materiales. De esos 935.000 ejemplares se realizarán 17.000 registros bibliográficos de pre-catalogación o catalogación abreviada y se asignarán las signaturas/ítem.
